



**ACUERDO DE COLABORACIÓN ENTRE LAS FAMILIAS Y EL CENTRO  
DEL CEIP PADRE CLARET DE PALENCIA**

Los firmantes, padres o tutores legales del alumno \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, acuerdan, mediante el siguiente documento, mantener una estrecha colaboración con el centro en un entorno de convivencia, respeto y responsabilidad en el desarrollo de las actividades educativas, estableciendo los siguientes compromisos:

COMPROMISOS FAMILIAS	COMPROMISOS CENTRO
<b>INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN FAMILIA CENTRO</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer el Proyecto Educativo, aceptar los principios educativos del centro y participar en la consecución de los objetivos recogidos en el mismo.</li> <li>• Asistir a las reuniones convocadas por el Centro.</li> <li>• Solicitar reuniones con el profesor tutor para informarse sobre el proceso educativo de sus hijos.</li> <li>• Devolver firmado el justificante de los resultados académicos.</li> <li>• Comunicar y justificar las faltas de asistencia de su hijo.</li> <li>• Supervisar la agenda escolar del colegio, respondiendo a las indicaciones, orientaciones y propuestas señaladas por el profesorado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar sobre el Proyecto Educativo del Centro, sus principios y objetivos educativos.</li> <li>• Convocar a una reunión trimestral con el conjunto de padres.</li> <li>• Informar, trimestralmente, sobre los resultados de aprendizaje y la evolución del alumno, así como sobre la integración escolar y socioeducativa.</li> <li>• Informar sobre el proceso de aprendizaje del alumnado.</li> <li>• Detectar e informar sobre medidas de apoyo y refuerzo.</li> <li>• Dar a conocer las actividades y programas en los que participa el centro a través de la pág. web, y los principales medios de comunicación del centro y del tablón de anuncios.</li> <li>• Comunicar y controlar las faltas de asistencia del alumno.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayudar a su hijo a organizar su horario y actividades, aplicando rutinas diarias que incluyan el tiempo adecuado para el estudio, el ocio y el descanso necesario.</li> <li>• Supervisar la realización de las tareas escolares encomendadas a su hijo.</li> <li>• Supervisar el uso de medios audiovisuales e informáticos en el hogar.</li> <li>• Reconocer la importancia de una asistencia continuada al centro, procurando que las vacaciones familiares y escolares coincidan.</li> <li>• Potenciar la participación en eventos socio-culturales y actividades complementarias que organiza la escuela.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar las programaciones didácticas de las áreas y favorecer su conocimiento por parte de las familias.</li> <li>• Proporcionar actividades y tareas variadas, para su realización en el domicilio, que completen la formación en el centro educativo.</li> <li>• Orientar sobre actividades de aprendizaje y técnicas de estudio, tanto a los alumnos como a sus padres o tutores.</li> <li>• Promover y valorar el esfuerzo individual y valorar la participación educativa de las familias.</li> <li>• Tratar de compensar posibles carencias del alumnado.</li> <li>• Facilitar los criterios de calificaciones a las familias de cada una de las áreas y cursos.</li> </ul>

## CONVIVENCIA

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Respetar, cumplir y hacer cumplir a sus hijos todas las normas establecidas en el RRI.</li><li>• Impulsar comportamientos de respeto hacia los maestros, compañeros y demás miembros de la comunidad escolar.</li><li>• Procurar la correcta higiene, asistencia y puntualidad de su hijo.</li><li>• Respetar el horario de clases evitando en lo posible interrumpir las labores escolares.</li><li>• Informar a la dirección de la escuela de cualquier inquietud o inconformidad relacionada con el funcionamiento de la escuela.</li><li>• Cumplir las normas establecidas en los servicios complementarios del centro: Comedor, Programa Madrugadores, Actividades Extraescolares, Transporte escolar...</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Hacer cumplir las normas de convivencia plasmadas en el RRI cuidando la seguridad de todo el alumnado y corrigiendo las conductas disruptivas.</li><li>• Asegurar el cumplimiento de derechos y deberes que aseguren la armonía entre todos los miembros de la comunidad educativa.</li><li>• Educar para la prevención de conflictos en el aula, realizando actividades que fomenten la relación y convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa.</li><li>• Potenciar y mantener un ambiente con buena relación entre todos los miembros de la comunidad educativa del centro.</li><li>• Informar de los posibles conflictos en el entorno escolar para su pronta solución.</li><li>• Favorecer una correcta colaboración con el AMPA</li></ul> |
|---|---|

## INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Hacer un correcto uso de las instalaciones y de los recursos del centro.</li><li>• Proporcionar a sus hijos los libros, medios y material escolar necesario</li><li>• Potenciar la lectura, la escritura y el visionado de programas educativos, promoviendo el uso educativo de los medios de ocio que existen en el domicilio y en el entorno familiar.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Organizar los espacios, tiempos y recursos para fomentar la mejora de la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje.</li><li>• Elegir y descartar recursos materiales inapropiados para la edad y uso del alumno.</li><li>• Velar por la seguridad del alumnado. Realizar simulacros de evacuación e inspecciones periódicas de los edificios escolares.</li></ul> |
|---|--|

## FIRMAS

Palencia a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Padre/Tutor

Madre/Tutora

Dirección del centro

D. \_\_\_\_\_ \_ Dña. \_\_\_\_\_

D. Gregorio Regaliza Moro